

宿泊施設利用補助

一般社団法人文京区勤労者共済会 会員専用

宿泊証明書

宿泊年月日	年 月 日～	宿泊日数	泊
-------	--------	------	---

	会員番号	宿泊者氏名	勤務先名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

上記のとおり証明します。

ただし、一人1泊 _____ 円× _____ 泊× _____ 名

_____ 年 _____ 月 _____ 日

施設名 _____



◆会員へのご案内

旅行代金の領収書のあて名が会員氏名でない場合や、宿泊数の記入がないとき、この用紙を宿泊施設にお持ちになり、宿泊の証明を受けてください。

- ① 用紙太枠の中を、宿泊会員が記入する
- ② 旅行時にこの用紙を携帯して、宿泊施設にて下線欄の記入・押印をお願いします。
- ③ 施設名の記入・押印のあるこの宿泊証明書を補助金請求書に添え共済会に提出する。

◆施設ご担当者様へお願い

この用紙は、当共済会が当該宿泊会員に宿泊補助金を給付するための確認書類になります。下線欄にご記入・押印のうえ、宿泊会員にお渡しくださるようお願いいたします。

一般社団法人文京区勤労者共済会
〒112-0003 東京都文京区春日 1-16-21-B2F
☎03-5803-1108 FAX03-3815-3251